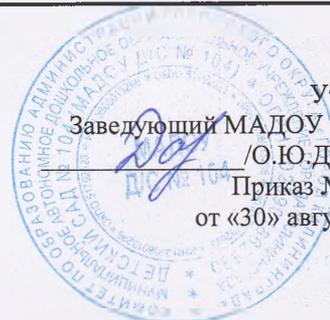


**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 104
236039, г. Калининград, ул. Серпуховская, 29, тел/факс 65-62-32/64-20-21
электронная почта: ds104@edu.klgd.ru

Принято
На педагогическом собрании
Протокол № 1
от «30» августа 2023г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с № 104
/О.Ю.Давнишняя
Приказ № 445 - од
от «30» августа 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с оплатой стоимости обучения МАДОУ д/с № 104

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках дополнительных образовательных услуг (далее - Правила) в МАДОУ д/с № 104 (далее – Учреждение)
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.02.2022 № 629 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом ДОУ.
- 1.3. Соблюдение данных Правил является обязательным для реализующих дополнительные общеобразовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:
 - Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
 - формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
 - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2. Организация деятельности

- 2.1. Учреждение может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности:
- технической,
 - естественнонаучной,
 - физкультурно-спортивной,
 - художественной,
 - туристско-краеведческой,
 - социально-гуманитарной.
- 2.2. Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 2.3. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители).
- 2.4. Организация деятельности дополнительного образования воспитанников, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в Учреждении анкетирования потребностей и интересов воспитанников и желаний родителей (законных представителей).
- 2.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Дополнительные общеобразовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 2.6. Расписание занятий дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на вторую половину дня с учетом пожеланий воспитанников и родителей (законных представителей возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующим Учреждением. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.
- 2.7. Для организации дополнительного образования воспитанников в Учреждении используются музыкально-спортивные залы, кабинет учителя-логопеда, кабинеты дополнительного образования.
- 2.8. Правила приема на обучение по платным дополнительным образовательным программам:

- Между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника заключается договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг (Приложение № 1).
- Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
 - полное наименование Учреждения; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждением;
 - место нахождения исполнителя;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон родителя (законного представителя) обучающегося;
 - место нахождения или место жительства родителя (законного представителя) обучающегося;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
 - права, обязанности и ответственность исполнителя, родителя (законного представителя) воспитанника (обучающегося);
 - полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
 - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
 - вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

- Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.
- 2.9. При приеме воспитанника на бесплатную дополнительную образовательную программу родителем (законным представителем) воспитанника оформляется согласие родителей (законных представителей) воспитанников на оказание бесплатных дополнительных образовательных услуг (Приложение № 2).
- 2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением.

3. Отчисление

- 3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с:
- отчислением воспитанника из кружков (секций) и завершением обучения;
 - досрочно, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - в случае приостановления действия лицензии.
- 3.2. Отчисление воспитанника осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 3) и приказа заведующего Учреждением.

3. Заключительные положения

- 3.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего ДОУ.
- 3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.
- 3.4. Данные правила размещаются на информационных стендах ДОУ и на официальном сайте в сети интернет для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся).

Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда детским садом № 104

г.Калининград

“

”

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 104, осуществляющее образовательную деятельность (далее – Учреждение) на основании лицензии регистрационный № ДДО-1318 от «16» августа 2019 г., выданной Министерством образования Калининградской области, место нахождения г. Калининград, ул. Серпуховская, 29, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Давнишной Ольги Юрьевны, действующего на основании Приказа комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 05.10.2016г. № ПК-КпО-1811 и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем - Заказчик) и

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего,)

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", законом РФ "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 № 1441 , настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование, объём и форма которых определены в дополнительной общеразвивающей программе и прописаны в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Форма обучения **очная.**

1.3. Срок освоения услуги в соответствии с учебным планом (индивидуально, в группе) составляет с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.4. Вид документа, выдаваемого обучающемуся: без документов.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, разрабатываемой Исполнителем.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, и в других случаях пропуска занятий **по уважительным** причинам согласно **заявления** родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Своевременно, в соответствии с п.п 5.1, 5.2 вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в учреждение и далее процессе его посещения учреждения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. **Незамедлительно сообщать** Учреждению об изменении контактного телефона и места жительства письменно.

3.4. Извещать Учреждение об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Обеспечить посещение Воспитанником занятий согласно учебному расписанию.

3.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. В случае отсутствия воспитанника на занятиях по уважительной причине, Исполнитель вправе организовать предоставление платной образовательной услуги по индивидуальному графику в целях реализации программы (курса), указанной в Приложении 1 к настоящему договору в полном объеме.

4.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.4. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.5. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Полная стоимость услуги за весь срок обучения составляет _____
Заказчик ежемесячно оплачивает _____ рублей в месяц, безналичным способом по квитанциям в указанном отделении банка РФ.

6.2. Оплата производится **авансом** в полном размере стоимости услуг не позднее 15 числа текущего месяца.

Заказчик самостоятельно оплачивает комиссионный сбор от вносимой суммы за полученные дополнительные образовательные услуги.

6.3. Оплата услуг подлежит перерасчету в случае болезни ребенка на основании справки из медицинского учреждения, отпуска одного из родителей на основании заявления. Перерасчет не производится, если реализация программы организовывалась по отдельному индивидуальному графику п 4.1., а также, если Воспитанник отсутствовал по неуважительным причинам.

6.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до

“ ” _____ г.

8.2. С нормативно-правовыми документами, регламентирующими оказание платных дополнительных образовательных услуг ознакомлены.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города

Калининграда детский сад № 104

ИНН 3908013296 КПП 390601001 ОГР
1023901862830

р/с 40701810827481000081

в ГРКЦ ГУ Банка России по Калининградской
области г. Калининграда (лицевой счет
808011174 УФК по Калининградской обл.
(КЭФик МАДОУ д/с № 104)

БИК 042748001

236039, г. Калининград, ул. Серпуховская, 29

Заведующий МАДОУ д/с № 104

_____ / Давнишняя О.Ю./

Заказчик

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес место нахождения или места жительства)

(контактный телефон)

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

(место жительства)

№ п/п	Наименование программы платной дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Количество часов		Стоимость в руб.	
			в неделю	всего	Одного занятия	В месяц
1.						

/ Исполнитель
 муниципальное автономное дошкольное
 образовательное учреждение города
 Калининграда детский сад № 104
 ИНН 3908013296 КПП 390601001 ОГРН
 1023901862830
 р/с 40701810827481000081
 в ГРКЦ ГУ Банка России по Калининградской
 области г. Калининграда (лицевой счет
 808011174 УФК по Калининградской обл.
 (КЭФик МАДОУ д/с № 104)
 БИК 042748001
 236039, г. Калининград, ул. Серпуховская, 29

Заказчик

_____ (Ф.И.О.)

_____ (паспортные данные)

_____ (адрес места жительства)

_____ (контактный телефон)

_____ (подпись)

Заведующий МАДОУ д/с № 104
 _____ / Давнишняя О.Ю./

Приложение № 2

Согласие родителей (законных представителей)
обучающихся (воспитанников)
на оказание бесплатных дополнительных образовательных услуг

Я _____
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника)
являясь родителем (законным представителем)

(ФИО и дата рождения ребёнка)

_____,
даю своё согласие на оказание МАДОУ д/с № 104 моему ребенку бесплатных
дополнительных образовательных услуг, посещаемой моим ребенком (во второй половине
дня, в соответствии с сеткой организации бесплатных дополнительных образовательных
услуг).

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие, посредством составления
соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20 ____ г. и действует до
прекращения образовательных отношений.

Подпись _____ / _____

Приложение № 3

Заведующему МАДОУ д/с № 104
Давнишной О.Ю.

от _____
(Ф.И.О. родителя)

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(Ф.И.ребенка)
с платных дополнительных занятий _____

(направление, название услуги)
с _____

С Уставом, лицензией и другими нормативными документами ознакомлен.

«__» _____ 20 г.

(подпись)